

平成31年度「住環境・就職支援等留学生の受入れ環境充実事業」
夏期 外国人留学生インターンシップ募集要項

琉球大学では、日本企業への就職に関心のある沖縄県内在住の外国人留学生を対象としたインターンシップを実施いたします。日本の企業文化や風土、ビジネスの進め方などが実体験で学べ、日本企業で働くイメージが持てます。インターンシップに参加して、これからの就職活動に生かしてください。

1 実施期間

2019年7月16日(火)～2019年8月20日(火)

※企業実習は7月29日(月)～8月16日(金)の期間内で実施(「6」事前・事後研修を参照)。

2 応募資格・条件

① 沖縄県内の大学院、大学、短期大学、高等専門学校に在籍する外国人留学生

※全学年対象(正規生・非正規生問わず)

② 日本語能力試験2級以上又は同等以上の日本語能力を有し、日本語による適切なコミュニケーション能力のある者

3 申請方法

＜申請書類＞

① 外国人留学生インターンシップ申請書

② 在留カードの写し

※申請書類は以下の琉球大学留学生ユニットホームページからダウンロードできます。

<http://isu.u-ryukyu.ac.jp/>

＜申請書類提出先＞

所属する各大学のキャリアセンターに提出。

＜申請書類提出期限＞

2019年5月22日(水)

4 募集人数

10名程度

※申請書類により選考を行い、参加者を決定する。また、必要に応じて面接等を行うこともある。

5 実習先企業

沖縄県内に事業所を有し、受入れ留学生の指導・監督を行う社員がいる企業・団体

6 事前・事後研修

企業実習開始前に、ビジネス日本語・ビジネスマナー、履歴書作成等の事前研修を実施。また、企業実習終了後に、参加留学生による報告会(8月20日予定)に向けた事後研修を実施します。企業実習のみの参加も可能ですが、参加留学生は可能な限り事前・事後研修へ参加してください。

なお、研修日程については、詳細が決まり次第、参加学生へお知らせします。

7 インターンシップ期間中の宿舎について

北部地区在住参加者の宿舎については、琉球大学が確保し、宿泊費を負担する。
※学外の宿舎で、2～6 人部屋。企業実習開始前日から修了式までの期間とする。

8 参加者が負担する費用等

- ① 交通費：琉球大学で実施する事前・事後研修への参加や実習企業に出勤するための移動費
- ② 食事代：インターンシップ期間中の昼食費等
- ③ 教材費(テキスト：凡人社ビジネス日本語①・②) 約 4,000 円
※上記テキストを既に持っている者は持参すること。
- ④ 傷害保険、賠償責任保険料
※在籍している各大学へ保険加入の有無を確認し、未加入の場合は保険へ加入すること。保険料金については在籍大学へ確認すること。

9 企業実習における報酬について

本インターンシップは無償型のインターンシップです。実習企業からの報酬（賃金）はありません。

10 単位について

本インターンシップでは単位は付与されません。インターンシップ終了後、参加学生へは参加証明書を授与いたします。

11 インターンシップの流れ

- ① 外国人留学生インターンシップ申請書、在留カードの写を所属大学のキャリアセンターへ提出

- ② 事前研修へ参加（7月中旬～7 月下旬にかけてビジネス日本語・ビジネスマナー、履歴書作成等の研修を琉球大学で実施予定。ただし、名桜大学については6月中旬～7月初旬にかけて実施予定）

- ③ 参加者の希望を基にマッチングを行い、実習先企業を決定（マッチング後は実習先企業へ履歴書を提出し、企業訪問を実施）

- ④ 企業実習（1 週間～3 週間程度）

- ⑤ 事後研修へ参加（企業実習終了後、事後研修（8月 19 日）を琉球大学で実施予定）

- ⑥ インターンシップ報告会・修了式（8 月 20 日開催予定）

12 問い合わせ先

琉球大学 学生部 国際教育課
留学生就職支援担当 ガラハー れい子
TEL：098-895-8801 FAX：098-895-8826
E-mail：kossk@to.jim.u-ryukyu.ac.jp