2018 年度　国立大学法人琉球大学

日本企業インターンシップ・プログラム

募集要項

2018 年度　国立大学法人琉球大学
日本企業インターンシップ・プログラム

募集要項

1　プログラムの概要

日本企業に就職する意欲があり，かつ日本語能力の高い学生を対象に，ビジネス場面における一般的なコミュニケーション能力と日本的なビジネスマナーを学ぶビジネス日本語研修，日本と外国とのマーケットの違いなど日本のビジネス文化や社会について学ぶ専門教育，実践的ビジネス能力を効率的に習得するインターンシップを通じ，日本の産業界に対する理解を促進し，活躍できる人材を育成するショートステイプログラムを実施する。

プログラムの実施期間は 37 日間を予定している。そのうち，前半の 2 週間でビジネス日本語研修及びキャリア教育を行い，後半の 3 週間で沖縄県内の企業におけるインターンシップを実施する。ビジネス日本語研修では，ビジネス日本語会話やビジネス日本語の読み書きの基本を学ぶとともに，日本企業の文化について理解を深め，ビジネスにおける慣習やマナーなどを身につけ，インターンシップのための準備期間とする。

インターンシップは沖縄県内企業・団体での実施となるが，参加学生のニーズと適性に合わせて学生と企業のマッチングを行う。インターンシップ後は報告会を実施し，将来的な課題とその解決を考える機会を設け，より効率的に実践力を身に付けることを目標とする。

2017 年度の参加者

ビジネス日本語研修(名刺交換)

ビジネス日本語研修(お辞儀の仕方)

2　応募資格・条件

① 本学と学生交流協定等を締結している大学の学部又は大学院に在籍している者で, 在籍大学からの派遣を許可された者。
② 留学期間終了後, 在籍校に戻り学業を継続する者, 又は在籍校の学位を取得する者。
③ 日本語能力試験 2 級以上又は同等以上の日本語力を有する者。
ビジネス場面で日本語による適切なコミュニケーション能力のある者。

3　募集人数

10 名程度
書類により選考を行い，参加者を決定する。また，必要に応じてスカイプ面接等を行うこともある。

4　プログラムのスケジュール(予定)

7/16(月)　来沖
7/17(火)　開講式＆オリエンテーション, Can-do 調査, 個別面談
7/18(水)　特別講義①②③④「履歴書の作成」
7/19(木)　ビジネス日本語研修①②, 特別講義⑤⑥「履歴書の作成」
7/20(金)　特別講義⑦⑧⑨「履歴書の作成」
7/23(月)　ビジネス日本語研修③④, 特別講義⑩⑪「インターンシップの心構え」「ビジネスマナー総まとめ」
7/24(火)　ビジネス日本語研修⑤⑥
7/25(水)　ビジネス日本語研修⑦⑧, 沖縄文化体験
7/26(木)　インターンシップ受入企業研究・企業訪問
7/27(金)　インターンシップ受入企業研究・企業訪問
7/30(月) ～ 8/17(金)　インターンシップ(3 週間)
8/20(月) ～ 8/21(火)　インターンシップ報告会発表資料作成, アンケート, 振り返り面談
8/22(水)　インターンシップ報告会・修了式
8/23(木)　帰国

沖縄文化体験(三線・エイサー)

5　登録科目について

本プログラムに参加する学生は，下記の 2 科目を登録し，前ページのスケジュールにより講義等の受講及びインターンシップ研修を進める。プログラム修了後は単位を付与し，成績証明書を発行する。また，修了証書も授与する。

① インターンシップⅠ(ビジネス日本語研修，ビジネスマナー，沖縄文化)
日　時：7 月 19 日(木)～7 月 25 日(水)
単位数：2 単位
② インターンシップⅡ(沖縄県内の企業におけるインターンシップ研修，報告書作成，インターンシップ成果のプレゼンテーション)
日　時：7 月 30 日(月)～8 月 17 日(金)
単位数：2 単位

※インターンシップ先は，各参加者の希望を基に企業とのマッチングを行い本学で決定する。
※インターンシップ研修は無報酬である。

日本トランスオーシャン航空(株)

サンネット(株)

(株)シーサー

ダブルツリーby ヒルトン那覇

(株)沖縄タイムス社

(株)タップ

(株)エイチ・アイ・エス

国際言語文化センター附属日本語学校

沖縄観光コンベンションビューロー

(株)ラジオ沖縄

(株)琉球銀行

ANA クラウンプラザホテル
沖縄ハーバービュー

6　プログラム参加料等

＜参加者が負担する料金（自己負担金）＞

① 授業料：59,200 円

※「5」の 4 単位を登録すること。1 単位につき 14,800 円。

※2018 年 7 月中に本学が指定する口座に振り込むこと。

② 教材費(テキスト：凡人社ビジネス日本語①・②)：約 4,000 円

※本学指定のテキストを既に持っている者は持参すること。

③ 沖縄までの往復渡航費

④ 沖縄県内の交通費：約 2 万円～5 万円程度（宿泊施設から大学やインターンシップ先までの移動費）

⑤ 食事代等

＜本学が負担する料金＞

① 宿泊費：プログラム期間中の宿泊費(前後 1 日間を含む)

※7 月 16 日(月)から 8 月 22 日(水)までの宿泊費(38 日間分)は大学が負担する。

上記期間以外の宿泊費は自己負担とする。

本学が指定する宿舎以外の場所で宿泊する者については, 自己負担とする。

② 保険料

学生教育研究災害傷害保険：1,000 円

学研災付帯賠償責任保険：340 円

※上記の本学で加入する保険とは別に海外旅行保険に各自必ず加入すること。海外旅行保険料は自己負担とする。

7　奨学金

本プログラムに参加することが許可された学生には, 渡日後, 日本学生支援機構(JASSO)の奨学金 16 万円(月額 8 万円×2 か月分)を支給する。

＜奨学金支給予定日＞

① 7 月分：8 万円支給(2018 年 7 月中旬予定)

② 8 月分：8 万円支給(2018 年 8 月中旬予定)

8　申請書類

① 申請書類(Form1,Form2)

② 在学証明書(日本語又は英語)

③ 成績証明書(日本語又は英語)

④ 推薦書(様式自由。日本語又は英語)

⑤ 写真 2 枚(サイズ：4×3cm, 無背景, 撮影後 6 か月以内のもの。履歴書用)

9　申請書類提出期限

2018 年 6 月 8 日(金)

10　申請書送付先

〒903-0213
沖縄県西原町千原 1 番地
琉球大学 国際教育課 留学生就職支援担当宛て
E-mail: kossk@to.jim.u-ryukyu.ac.jp

※申請書類は, 在籍大学の学生交流担当責任者(担当者)から提出すること。
※申請者本人が, 直接, 琉球大学に提出した場合には, 申請書類は受理されないので, 注意すること。ただし, ハワイ大学マノア校及びヒロ校の学生は, 直接琉球大学に提出すること。
※申請書類は, メールでの提出も可能です。なお, メールで送付する際は, パスワードを設定した PDF ファイルで送付すること。

11　合否結果通知について

本プログラムの合否結果は, 6 月中旬に各協定大学の担当者宛てに通知する。
※ハワイ大学マノア校及びヒロ校の学生は, 直接本人に通知する。

12　宿舎について

プログラム参加者の宿舎については, 琉球大学が確保し, 宿泊費を負担する。
※学外の宿舎で, 2～6 人部屋, 一人当たり 38 泊 39 日(7/16～8/22)である。本学が提供する宿舎への入居を辞退する者(又は途中で退去する者)については, 各自でプログラム期間中の宿舎を確保すること。また, この場合の宿泊費は, 自己負担となるので注意すること。
※大学の国際交流会館には宿泊することはできない。

13　ビザについて

在留資格は「短期滞在」となるので, 各自手続きを行うこと。
※国籍によって, ビザが必要な場合もあるので, 各自確認すること。
※手続きにかかる費用は自己負担とする。

14　問合せ先

〒903-0213
沖縄県西原町千原 1 番地
琉球大学 国際教育課
大城 勝利(おおしろ しょうり)
TEL：+81-98-895-8801
FAX：+81-98-895-8826
E-mail: kossk@to.jim.u-ryukyu.ac.jp

報告会

修了証授与

閉講式